

ПРАВИЛА

получения результата предоставления государственной (муниципальной) услуги посредством постамата

1. Заявитель, обратившийся за государственной (муниципальной) услугой из Приложения 1 (далее – Услугой), имеет возможность получить в постамате результат предоставления Услуги.

В случае выбора заявителем способа получения Услуги – через постаMAT, при подаче документов на предоставление Услуги в ГБУ ЛО «МФЦ» заявителю дополнительно предлагается заполнить и подписать согласие на выдачу результата в автоматическом режиме через постаMAT (Приложение 2).

1.1. Если при поступлении результата предоставления Услуги в постамате отсутствуют свободные ячейки, то результат предоставления Услуги можно будет получить, обратившись в окно выдачи. Заявитель будет оповещен, что документы поступили в ГБУ ЛО «МФЦ» и находятся на выдаче.

2. Заявитель имеет право отменить получение результата предоставления Услуги в постамате.

Для отмены получения результата предоставления Услуги в постамате заявителю необходимо заполнить заявление об изменении способа получения результата (Приложение 3) в ГБУ ЛО «МФЦ» и предоставить его непосредственно в подразделение ГБУ ЛО «МФЦ», осуществляющее выдачу. Заявление может быть подано в течение всего срока предоставления услуги, указанного в расписке в получении документов, но не позднее времени помещения результата предоставления Услуги в постаMAT.

3. Получение результата предоставления Услуги возможно только после получения смс-сообщения от абонента МFC47 о размещении результата предоставления Услуги в постамате.

4. Для получения результата предоставления Услуги в постамате необходимо совершить следующие действия:

- 4.1. Нажать кнопку «Получить документы».
- 4.2. Ввести код из смс-сообщения и нажать кнопку «Вперед».
- 4.3. Забрать из открывшейся ячейки документы.
- 4.4. Закрыть ячейку.

При возникновении вопросов при получении результата предоставления Услуги в постамате заявителю рекомендуется обратиться к сотруднику стойки информирования.

5. Срок хранения результата предоставления Услуги в постамате – 5 календарных дней.

6. Если заявитель не получил результат предоставления Услуги в течение установленного срока хранения документов в постамате, работник обособленного подразделения ГБУ ЛО «МФЦ» осуществляет выемку таких документов из постамата и передает эти документы в окно выдачи, где они хранятся до окончания срока хранения документов в МФЦ.

7. За 3 календарных дня до окончания установленного срока хранения результата предоставления Услуги работник обособленного подразделения ГБУ ЛО «МФЦ» производит повторное информирование заявителя о поступлении документов.

8. Если заявитель не получил результат предоставления Услуги в течение всего установленного срока хранения документов, работник обособленного подразделения ГБУ ЛО «МФЦ» возвращает их в орган исполнительной власти Ленинградской области либо организацию, участвующую в предоставлении услуг, как не востребоваанные, если иное не предусмотрено в соглашении о взаимодействии.

Перечень услуг, результат предоставления которых,
возможно получить в постаменте

№ п/п	ОГВ	Наименование услуги
1	Главное управление Министерства внутренних дел России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области	Выдача справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования
2	Главное управление Министерства внутренних дел России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области	Выдача справок о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ
3	Отделение СФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области	Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал
4	Отделение СФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области	Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала
5	Отделение СФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области	Установление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в РФ
6	Отделение СФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области	Установление страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсии по государственному пенсионному обеспечению
7	Отделение СФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области	Выплата страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению
8	Отделение СФР по Санкт-Петербургу и Ленинградской области	Государственная услуга по приему от граждан анкет в целях регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе по приему от зарегистрированных лиц заявлений об изменении анкетных данных, содержащихся в индивидуальном лицевом счете, или о выдаче документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета
9	Управление федеральной налоговой службы по Ленинградской области	Государственная услуга по предоставлению сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанных реестров, за исключением выписок, содержащих сведения ограниченного доступа)
10	Управление федеральной налоговой службы по Ленинградской области	Предоставление заинтересованным лицам сведений, содержащихся в Реестре дисквалифицированных лиц

11	Управление федеральной налоговой службы по Ленинградской области	Бесплатное информирование (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, страховых взносах, законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц (в части приема запроса и выдачи справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов)
12	Управление федеральной налоговой службы по Ленинградской области	Прием заявления об уточнении сведений, указанных в налоговом уведомлении
13	Управление федеральной налоговой службы по Ленинградской области	Предоставление выписки из Единого государственного реестра налогоплательщиков (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанного реестра, за исключением сведений, содержащих налоговую тайну)
14	Управление федеральной налоговой службы по Ленинградской области	Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств
15	Управление федеральной налоговой службы по Ленинградской области	Прием заявления физического лица о предоставлении налоговой льготы по транспортному налогу, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц
16	Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ленинградской области и филиал федерального государственного бюджетного учреждения "ФКП Росреестра" по Ленинградской области	Государственная услуга по предоставлению сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости
17	Комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области	Государственная услуга по признанию гражданина пострадавшим участником долевого строительства многоквартирного дома и включению в реестр пострадавших участников долевого строительства многоквартирных домов, нуждающихся в поддержке, на территории Ленинградской области
18	Комитет по сохранению культурного наследия Ленинградской области	Предоставление выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

19	Комитет по сохранению культурного наследия Ленинградской области	Государственная услуга по выдаче задания и разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации федерального значения (за исключением отдельных объектов культурного наследия, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими полномочия в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия
20	Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области	Выдача сведений (выписки) из подсистемы "Поквартирная карта Ленинградской области" региональной государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства Ленинградской области
21	Ленинградский областной комитет по управлению государственным имуществом	Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре государственного имущества Ленинградской
22	Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения»	Государственная услуга по назначению ежемесячной выплаты в связи с рождением первого ребенка в Ленинградской области
23	Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения»	Государственная услуга по назначению единовременного пособия при рождении ребенка на приобретение товаров детского ассортимента и продуктов детского питания
24	Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения»	Государственная услуга по назначению ежемесячного пособия на приобретение товаров детского ассортимента и продуктов детского питания
25	Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения»	Государственная услуга по назначению ежемесячной денежной компенсации на полноценное питание беременным женщинам, кормящим матерям, а также детям в возрасте до трех лет
26	Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения»	Государственная услуга по назначению ежемесячной выплаты на ребенка-инвалида
27	Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения»	Государственная услуга по назначению ежемесячной денежной выплаты в случае рождения третьего ребенка и последующих детей
28	Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения»	Государственная услуга по назначению материнского капитала

29	Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения»	Государственная услуга по назначению ежемесячной денежной компенсации части расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг многодетным семьям и многодетным приемным семьям
30	Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения»	Государственная услуга по назначению многодетным семьям и многодетным приемным семьям денежной выплаты на приобретение комплекта детской (подростковой) одежды для посещения школьных занятий и школьных письменных принадлежностей
31	Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения»	Государственная услуга по назначению ежемесячной денежной компенсации части расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг ветеранам труда и жертвам политических репрессий
32	Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения»	Государственная услуга по назначению ежемесячной денежной выплаты труженикам тыла, ветеранам труда и жертвам политических репрессий, проживающим в Ленинградской области
33	Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения»	Государственная услуга по назначению ежемесячной выплаты на ребенка, которому не выдано направление в муниципальную образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, в Ленинградской области в связи с отсутствием мест и поставленного на учет на получение места в муниципальную образовательную организацию, реализующую программу дошкольного образования
34	Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения»	Государственная услуга по назначению государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, проживающим на территории Ленинградской области
35	Ленинградское областное государственное казенное учреждение «Центр социальной защиты населения»	Государственная услуга по выдаче справки о получении/неполучении (прекращении получения) мер социальной поддержки, справки о величине среднедушевого дохода гражданина (семьи)
36	Ленинградское областное государственное унитарное предприятие технической инвентаризации и оценки недвижимости	Предоставление копий технических паспортов, оценочной и иной хранившейся по состоянию на 1 января 2013 года в органах и организациях по государственному техническому учету и(или) технической инвентаризации учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации (регистрационных книг, реестров, копий правоустанавливающих документов и тому подобного), расположенных на территории Ленинградской области, а также содержащихся в них сведений
37	Архивное управление Ленинградской области	Выдача архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающих их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации

		Федерации и международными обязательствами Российской Федерации
38	Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области	Зачисление в государственные общеобразовательные организации Ленинградской области, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования
39	Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области/органы местного самоуправления	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования
40	Администрации муниципальных образований Ленинградской области	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования
41	Администрации муниципальных образований Ленинградской области	Зачисление в государственные общеобразовательные организации Ленинградской области, реализующие общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования
42	Администрации муниципальных образований Ленинградской области	Утверждение и выдача схемы расположения земельного участка или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности (государственная собственность на которые не разграничена) на кадастровом плане территории
43	Администрации муниципальных образований Ленинградской области	Рассмотрение уведомлений об окончании строительства или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
44	Администрации муниципальных образований Ленинградской области	Рассмотрение уведомлений о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома
45	Администрации муниципальных образований Ленинградской области	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования, аннулирование ранее выданных разрешений
46	Администрации муниципальных образований Ленинградской области	Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма
47	Администрации муниципальных образований Ленинградской области	Выдача архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающих их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Федерации и международными обязательствами Российской Федерации
48	Администрации муниципальных образований Ленинградской области	Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса

49	Администрации муниципальных образований Ленинградской области	Выдача градостроительного плана земельного участка
50	Администрации муниципальных образований Ленинградской области	Государственная услуга по выдаче разрешений органа опеки и попечительства на совершение сделок с имуществом их подопечных
51	ФКУ "Военно-социальный центр" Министерства обороны Российской Федерации	Предоставление сведений (справки) о факте участия в специальной военной операции (СВО)
52	ООО «Газпром межрегионгаз Санкт-Петербург»	Прием заявления о Выдаче справки о расчетах за газ
53	ООО «Газпром межрегионгаз Санкт-Петербург»	Прием заявления о выдачи справки об отсутствии задолженности за газ
54	ООО «Миграционный альянс»	Нотариальный перевод документов от ООО "Миграционный альянс"

СОГЛАСИЕ

Я, _____,
(Ф.И.О.)

согласен (согласна) на получение результата предоставления Услуги посредством постамата, на извещение (pin-код) о поступлении результата предоставления Услуги и возможности его получения посредством СМС-сообщения на номер мобильного телефона:

Регистрационный номер дела: _____

Я проинформирован, что вправе указать любой номер мобильного телефона любого оператора сотовой связи, действующего на территории Российской Федерации.

Я подтверждаю, что по указанному мною в настоящем согласии номеру мобильного телефона отсутствует блокировка на входящие СМС-сообщения с коротких номеров и буквенных адресатов.

Я подтверждаю, что полностью согласен с правилами получения результата предоставления государственной (муниципальной) услуги посредством постамата.

Обязуюсь просматривать СМС-сообщения, поступающие на указанный мною в настоящем согласии номер мобильного телефона от абонента:

МFC47

_____ (основной идентификатор)

_____ (резервный идентификатор)

С момента поступления на указанный мною выше номер мобильного телефона соответствующего СМС-сообщения я считаюсь извещенным.

В случае изменения указанного в настоящем согласии номера мобильного телефона, обязуюсь своевременно уведомить _____.

Я согласен, что МФЦ не несет ответственность за ущерб, убытки, расходы, а также негативные последствия, которые могут возникнуть в случае, если информация, указанная в SMS-сообщении, станет известна третьим лицам.

_____ дата

_____ подпись

_____ Ф.И.О.

Директору ГБУ ЛО «МФЦ»

От _____

Контактный
телефон _____

**Заявление
об изменении способа получения результата**

Прошу результат оказания услуги по делу № _____
не помещать в ПостаMAT
в связи _____
(указать причину)

дата

подпись

Ф.И.О.