

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ  
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ «МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
УСЛУГ»**

**1. Общие положения**

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики государственного бюджетного учреждения Ленинградской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГБУ ЛО «МФЦ»), позволяющее обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности ГБУ ЛО «МФЦ» и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в ГБУ ЛО «МФЦ».

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности ГБУ ЛО «МФЦ», при реализации которых наиболее высокая вероятность совершения работниками ГБУ ЛО «МФЦ» коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ГБУ ЛО «МФЦ».

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом Методических рекомендаций к разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава ГБУ ЛО «МФЦ» и других локальных актов ГБУ ЛО «МФЦ».

**2. Порядок оценки коррупционных рисков**

2.1. Оценка коррупционных рисков в деятельности ГБУ ЛО «МФЦ» проводится как в стадии разработки антикоррупционной политики, так и после её утверждения на регулярной основе ежегодно.

На основании оценки коррупционных рисков составляется перечень коррупционно - опасных функций, и разрабатывается комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

2.2. Оценку коррупционных рисков в деятельности ГБУ ЛО «МФЦ» осуществляет комиссия по противодействию коррупции, формируемая должностным лицом, ответственным за реализацию антикоррупционной политики и утвержденная директором ГБУ ЛО «МФЦ».

2.3. Этапы проведения оценки коррупционных рисков:

1 этап. Описание процессов

1) Проведение анализа документов:

- Устав;
- Организационно-штатная структура и штатное расписание;
- Положения о структурных подразделениях;
- Должностные инструкции работников;
- Бюджетная политика;
- Иные документы.

2) Формирование карты направлений деятельности и процессов.

3) Проведение интервью с владельцами процессов.

4) Формирование итогового описания процессов.

2 этап. Идентификация коррупционных рисков

1) Выявления критических точек описанных процессов.

2) Внесение выявленных критических точек на карту процессов.

3 этап. Анализ коррупционных рисков

1) Выявление вероятных способов совершения коррупционных правонарушений работниками.

2) Проведение углубленного анализа критических точек.

3) Составление формализованного описания коррупционных рисков.

4) Определение должностей, связанных с коррупционными рисками.

4 этап. Ранжирование коррупционных рисков

1) Оценка значимости каждого выявленного риска.

5 этап. Разработка мер по минимизации коррупционных рисков

1) Определение возможных мер по минимизации коррупционных рисков.

6 этап. Оформление результатов оценки коррупционных рисков

1) Формирование Карты коррупционных рисков.

2) Формирование перечня должностей, связанных с коррупционными рисками.

3) Формирование Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков.

4) Согласование Карты коррупционных рисков с руководителями подразделения.

5) Утверждение руководителем.

### 3. Карта коррупционных рисков

3.1. Карта коррупционных рисков (далее — Карта) содержит:

— зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные функции полномочия), которые считаются наиболее предрасполагающими к возникновению коррупционных правонарушений;

— перечень должностей ГБУ ЛО «МФЦ», связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (с реализацией коррупционно-опасных функций и полномочий);

— критические точки в которых могут быть получены отдельными работниками при совершении коррупционного правонарушения;

— меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

3.2. Карта разрабатывается созданной рабочей группой в ГБУ ЛО «МФЦ» в соответствии с формой, указанной в приложении 1 к настоящему Положению, и утверждается руководителем ГБУ ЛО «МФЦ».

3.3. Изменению карта подлежит:

— по результатам ежегодного проведения оценки коррупционных рисков в ГБУ ЛО «МФЦ»;

— в случае внесения изменений в должностные инструкции работников ГБУ ЛО «МФЦ» должности которые указаны в Карте или учредительных документах ГБУ ЛО «МФЦ»;

— в случае выявления фактов коррупции в ГБУ ЛО «МФЦ».

**Карта коррупционных рисков  
государственного бюджетного учреждения Ленинградской области  
«Многофункциональный центр предоставления государственных и  
муниципальных услуг» по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_г.**

Направление деятельности (процесс)	Критическая точка	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Меры по минимизации рисков в критической точке	
				Реализуемые	Предлагаемые